

شاخص ۱. وجود شیوه نامه ارزیابی دانشجو

G101: تدوین شیوه نامه جامع ارزیابی دانشجو و اجرای شیوه نامه به میزان ده درصد در گروه های آموزشی مصوب و غیرمصوب علوم پایه، بالینی، عمومی و دانشگاهی (مجازی)

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تشکیل تیم مسئول تدوین شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو با مشارکت اعضای هیات علمی گروه های آموزشی و کمیته ارزشیابی EDC	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها مسئولین EDC واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه های آموزشی در تدوین شیوه نامه درون دانشگاهی/ دانشکده ای			
۲	تشکیل جلسه مشترک کمیته ارزشیابی با گروه های آموزشی بمنظور مشخص نمودن اجزای برنامه مدون ارزیابی دانشجو و تقسیم وظایف بین اعضا	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها ، مسئولین EDC ، واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده			
۳	مشخص نمودن موضوعات مرتبط با ارزیابی از جمله نوع و نحوه ارزیابی، وظایف استاد در تدوین بلوپرینت آزمون، وظایف استاد در دریافت بازخورد از نتایج تحلیل آزمونها و.... توسط اعضای تیم تدوین شیوه نامه	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها ، مسئولین EDC ، واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد ابعاد مشخص شده به منظور ارزیابی			
۴	تصویب نهایی شیوه نامه تدوین شده در گروه های آموزشی به منظور اجرایی نمودن شیوه نامه	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها ، مسئولین EDC ، واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده / تعداد مصوبات			
۵	اجرای شیوه نامه تدوین شده در تمامی گروه های آموزشی و ارائه گزارش به دفاتر توسعه آموزش دانشگاه و دبیرخانه برنامه جامعه عدالت، تعالی و بهره وری در آموزش علوم پزشکی	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDC واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد گزارشات ارسال شده			

شاخص ۲. توانمندسازی اعضای هیات علمی

هدف: افزایش برگزاری دوره های توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه مدیریت جامع کیفیت به میزان ده درصد

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	نیازسنجی از اعضای هیات علمی دانشگاه/دانشکده به منظور شناسایی دوره های آموزشی مورد نیاز توسط واحد EDC	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد فرم های نیازسنجی تکمیل شده			
۲	اولویت بندی دوره ها بر اساس نظرات اساتید و لیست دوره های توانمندسازی پیشنهادی توسط کارگروه کشوری مدیریت جامع کیفیت	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد دوره های توانمندسازی تایید شده توسط واحد EDC دانشکده ها/دانشگاهها			
۳	تهیه برنامه زمان بندی شده مربوط به دوره های آموزشی، نام مدرسین ، نحوه برگزاری و اعلام به دانشکده ها و دانشگاههای کلان منطقه	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد مکاتبات انجام شده با دانشگاهها/تعداد خبرهای درج شده در وبسایت دانشگاهها			
۴	برگزاری دوره ها در زمان مقرر و اعطای گواهی به مدرسین و شرکت کنندگان توسط واحد EDC دانشگاه متولی دوره	معاونین آموزشی مسئولین IT و مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد گواهی های صادر شده برای اعضای هیات علمی			
۵	ارزیابی دوره های برگزار شده به منظور برنامه ریزی برای دوره های آتی	معاونین آموزشی مسئولین IT و مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد فرم های ارزیابی تکمیل شده در خصوص دوره های برگزار شده			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در کارگاه ها شرکت می نمایند	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد شرکت کننده در دوره های توانمند سازی			

شاخص ۳. نرخ گذر از آزمون های جامع کشوری

G201: افزایش نرخ گذر فراگیران دانشگاه/دانشکده شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه پزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن معاونت های آموزشی دانشگاه ها/ دانشکده ها برای برگزاری کلاس های آمادگی آزمون برای آزمون های جامع علوم پایه پزشکی کشوری	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی آزمون برگزار شده			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضاء هیئت علمی که در برگزاری این کلاس ها مشارکت دارند	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه/ دانشکده در امتحانات کشوری مطرح می شود	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			
۵	فراهم ساختن تسهیلات و امکانات لازم برای دانشجویان شرکت کننده در امتحانات جامع (بروزرسانی منابع اطلاعاتی کتابخانه ها، گسترش سالن های مطالعه برای دانشجویان در بیمارستان، دانشکده ها و خوابگاه ها)	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	فضای تخصیص داده شده برای سالن مطالعه تعداد منابع اطلاعاتی خریداری شده مرتبط با آزمون جامع			

G202: افزایش نرخ گذر فراگیران دانشگاه/دانشکده شرکت کننده در آزمون جامع علوم پایه دندانپزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن معاونت های آموزشی دانشگاه ها/ دانشکده ها برای برگزاری کلاس های آمادگی آزمون برای آزمون های جامع علوم پایه دندان پزشکی کشوری	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی آزمون برگزار شده			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضاء هیئت علمی که در برگزاری این کلاس ها مشارکت دارند	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه/ دانشکده در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			
۵	فراهم ساختن تسهیلات و امکانات لازم برای دانشجویان شرکت کننده در امتحانات جامع (بروزرسانی منابع اطلاعاتی کتابخانه ها، گسترش سالن های مطالعه برای دانشجویان در بیمارستان، دانشکده ها و خوابگاه ها)	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	فضای تخصیص داده شده برای سالن مطالعه تعداد منابع اطلاعاتی خریداری شده مرتبط با آزمون جامع			

G203: افزایش نرخ گذر فراگیران دانشگاه/دانشکده شرکت کننده در آزمون جامع پیش کارورزی پزشکی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مكلف نمودن معاونت های آموزشی دانشگاه ها/ دانشکده ها برای برگزاری کلاس های آمادگی آزمون برای آزمون های جامع پیش کارورزی پزشکی	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی آزمون برگزار شده			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضاء هیئت علمی که در برگزاری این کلاس ها مشارکت دارند	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه/ دانشکده در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			
۵	فراهم ساختن تسهیلات و امکانات لازم برای دانشجویان شرکت کننده در امتحانات جامع (بروزرسانی منابع اطلاعاتی کتابخانه ها، گسترش سالن های مطالعه برای دانشجویان در بیمارستان، دانشکده ها و خوابگاه ها)	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	فضای تخصیص داده شده برای سالن مطالعه تعداد منابع اطلاعاتی خریداری شده مرتبط با آزمون جامع			

G204: افزایش نرخ گذر فراگیران دانشگاه/دانشکده شرکت کننده در آزمون جامع داروسازی کشوری به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	مکلف نمودن معاونت های آموزشی دانشگاه ها/ دانشکده ها برای برگزاری کلاس های آمادگی آزمون برای آزمون های جامع داروسازی کشوری	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی آزمون برگزار شده			
۲	اعطای امتیازات تشویقی و مالی برای اعضاء هیئت علمی که در برگزاری این کلاس ها مشارکت دارند	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد امتیازات تشویقی و مالی تعریف شده			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سؤالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			
۵	فراهم ساختن تسهیلات و امکانات لازم برای دانشجویان شرکت کننده در امتحانات جامع (بروزرسانی منابع اطلاعاتی کتابخانه ها، گسترش سالن های مطالعه برای دانشجویان در بیمارستان، دانشکده ها و خوابگاه ها)	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	فضای تخصیص داده شده برای سالن مطالعه تعداد منابع اطلاعاتی خریداری شده مرتبط با آزمون جامع			

شاخص ۴. درصد قبولی در آزمون های مقاطع بالاتر در یک سال تحصیلی

G301: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان رشته های دکترای عمومی (پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی) دانشگاه/ دانشکده در آزمون های مقاطع بالاتر (دستیاری و یا PhD) به میزان ۵ درصد
در یک سال تحصیلی نسبت به دانشجویان شرکت کننده در آزمون های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ التحصیلان بعد از فارغ التحصیلی	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم افزار	تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ التحصیلان			
۲	برگزاری کلاس های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه/ دانشکده با مشارکت فارغ التحصیلان	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ التحصیلان			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمون های مقاطع بالاتر برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه/ دانشکده در امتحانات کشوری مطرح می شود	معاونین آموزشی مدیرگروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیرگروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمندسازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			

G302: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی دانشگاه/دانشکده در آزمون های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی نسبت به دانشجویان شرکت

کننده در آزمون های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ التحصیلان بعد از فارغ التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم افزار	تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ التحصیلان			
۲	برگزاری کلاس های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه/ دانشکده با مشارکت فارغ التحصیلان	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ التحصیلان			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه/ دانشکده در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده در زمینه طراحی سوال			

G303: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه/دانشکده در آزمون های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی نسبت به دانشجویان شرکت کننده در

آزمون های مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ التحصیلان بعد از فارغ التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم افزار	تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ التحصیلان			
۲	برگزاری کلاس های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ التحصیلان	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ التحصیلان			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمند سازی برگزار شده زمینه طراحی سوال			

G304: افزایش میزان قبولی دانش آموختگان مقطع دستیاری دانشگاه در رشته های مختلف در آزمون های مقاطع بالاتر به میزان ۵ درصد در یک سال تحصیلی دانشگاه نسبت به دانشجویان

شرکت کننده در آزمونهای مربوطه

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	ایجاد مکانیسمی برای ارتباط با فارغ التحصیلان بعد از فارغ التحصیلی	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف نرم افزار	تعداد فرآیندهای تعریف شده برای ارتباط با فارغ التحصیلان			
۲	برگزاری کلاس های آمادگی مختص دانشجویان دانشگاه با مشارکت فارغ التحصیلان	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد کلاسهای آمادگی برگزار شده دانشجویان با مشارکت فارغ التحصیلان			
۳	شناسایی و معرفی اساتید خبره (بدون اعمال نفوذ سیاسی) برای شرکت در تعیین سوالات کشوری آزمونهای جامع برای بالا بردن سهم سوالاتی که از دانشگاه در امتحانات کشوری مطرح میشود	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد اساتید خبره معرفی شده در زمینه طراحی سوالات			
۴	برگزاری دوره های توانمند سازی برای این اساتید در خصوص طراحی سوالات مناسب	معاونین آموزشی مدیر گروهها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر بودجه	تعداد دوره های توانمندسازی برگزار شده زمینه طراحی سوال			

شاخص ۵. درصد برنامه های آموزشی ارزشیابی شده

G401: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع کارشناسی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع کارشناسی	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع کارشناسی	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۱/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید.	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G402: افزایش میزان ارزشیابی درونی و بیرونی برنامه های آموزشی دانشگاه / دانشکده در مقطع کارشناسی ارشد به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی								
ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی و بیرونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع کارشناسی ارشد	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع کارشناسی ارشد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G403: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه / دانشکده در مقطع دکترای حرفه ای (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی) به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی								
ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی دورنی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکترای حرفه ای (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی)	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکترای حرفه ای (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی)	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت ، کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت، کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G404: افزایش میزان ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکتری تخصصی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی							
عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکتری تخصصی	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکتری تخصصی	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاربی دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G405: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکترای فوق تخصصی به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکترای فوق تخصصی	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دکترای فوق تخصصی	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G406: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه /دانشکده در مقطع دستیاری به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دستیاری	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در مقطع دستیاری	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسريع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسريع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G407: افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در پردیس بین الملل به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی								
ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی دانشگاه/ دانشکده در پردیس بین الملل	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه/دانشکده در پردیس بین الملل	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی مرتبط با دانشکده ها بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G408 : افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزش مداوم دانشگاه/دانشکده به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزش مداوم	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزش مداوم	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف آموزش مداوم بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه دانشگاه/دانشکده موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید.	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G409 : افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی ضمن خدمت دانشگاه/ دانشکده به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزشی ضمن خدمت	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی ضمن خدمت دانشگاه/دانشکده	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن مرکز کشوری مدیریت سلامت بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نماید	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد.	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G4010 : افزایش میزان ارزشیابی درونی برنامه های آموزش مدیران آموزش دانشگاه / دانشکده به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی برنامه های آموزش مدیران آموزش دانشگاه/دانشکده	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی برنامه های آموزشی مدیران آموزش	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مكلف نمودن مدیران آموزش دانشگاه/دانشکده بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه موظف باشد تعداد مشخصی از برنامه های آموزشی را در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نمایند	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد برنامه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مسئولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی برنامه های آموزشی فعالیت می نمایند	معاونت آموزشی ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

G4011 : افزایش میزان ارزشیابی درونی کارگاه های توانمندسازی دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشگاه/دانشکده به میزان ۱۰ درصد در یک سال تحصیلی								
ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تعیین شیوه یا استراتژی ارزشیابی درونی کارگاه های توانمندسازی دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشگاه/دانشکده	معاونین آموزشی مدیر گروه ها مستولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شیوه نامه ها یا برنامه راهبردی تعیین شده در زمینه ارزشیابی			
۲	تعیین شاخص ها و سنجه ها برای ارزشیابی کارگاه های توانمندسازی دانشجویان و اعضای هیأت علمی دانشگاه/دانشکده	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مستولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص ها و سنجه های تعریف شده برای ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۳	مکلف نمودن مدیران آموزش دانشگاه/دانشکده بر اساس استراتژی و شاخص های تعیین شده بطوریکه موظف باشد تعدادی از کارگاه های توانمندسازی دانشجویان و اعضای هیأت علمی در مدت زمان معین با نظارت EDC ارزشیابی کرده و گزارش نمایند	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مستولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت دانشکده ها و گروه های آموزشی در ارزشیابی برنامه های آموزشی			
۴	شناسایی افراد یا اعضای هیئت علمی که در زمینه ارزشیابی تجاری دارند برای تسهیل روند ارزشیابی و افزایش تعداد کارگاه هایی که مورد ارزشیابی قرار می گیرد	کمیته های آزمون معاونین آموزشی مدیر گروه ها مستولین EDO واحد ارزیابی و آزمون ها	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد افراد یا اعضای هیئت علمی با تجربه شناسایی شده در زمینه ارزشیابی			
۵	تعیین بودجه برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	میزان بودجه تعیین شده برای پیشبرد و تسریع برنامه های ارزشیابی			
۶	اختصاص امتیازات تشویقی و آموزشی برای افرادی که در ارزشیابی کارگاه ها فعالیت می نمایند	معاونت ریاست EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۰	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر تعریف بودجه	تعداد امتیازات تشویقی و آموزشی تعلق یافته برای افراد فعال در ارزشیابی برنامه های آموزشی			

شاخص ۶: درصد گروه های آموزشی دارای برنامه عملیاتی

G101: ارتقاء درصد گروه های آموزشی دارای برنامه عملیاتی به میزان ۱۰ درصد در هر نیمسال تحصیلی

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت ماهانه	درصد پیشرفت تا پایان سال	عوامل تسهیل کننده و موانع اجرایی
۱	تشکیل تیم مسئول تدوین برنامه عملیاتی با مشارکت اعضای هیات علمی گروه های آموزشی و مسئول EDC	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلب مشارکت گروه های آموزشی در تدوین برنامه عملیاتی			
۲	شناسایی شاخص های مرتبط با مدیریت جامع کیفیت در آموزش علوم پزشکی توسط تیم تشکیل شده	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد شاخص های شناسایی شده			
۳	تشکیل جلسه مشترک گروه های آموزشی در مورد توضیح شاخص ها و مشخص نمودن درصد تحقق برای هر سال	معاونین آموزشی، مدیر گروه ها مسئولین EDC	۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱	نیروی انسانی اینترنت کامپیوتر	تعداد جلسات تشکیل شده			